Fiche de renseignements spécifiques à l'accueil extrascolaire de l'école METZERT-TONTELANGE

NOM : ..... ***PRÉNOM*** : .....
Date de naissance: ..... Classe : .....
Adresse : .....
.....

Données familiales :

Père :
Nom : ..... Prénom : .....

Mère :
Nom : ..... Prénom : .....

En cas d'une séparation :
Qui a la garde de l'enfant ? :.....
À qui et à quelle adresse facturer le service de garderie ? : .....
.....

Personnes à joindre en cas d'urgence :

GSM ou numéros professionnels (Merci d'indiquer le nom de la personne de contact)

- .....
- .....
- .....

Données médicales :

- Allergies éventuelles :.....
- Votre enfant a-t-il des problèmes de santé particuliers (ex : maux de tête – saignement de nez - ...)

.....
.....
Comment réagir ?.....
.....

- Doit-il prendre un médicament ? ☐ OUI - ☐ NON

Si oui, indiquez la posologie :.....
.....

- Est-il vacciné contre le tétanos ? ☐ OUI - ☐ NON Date du dernier vaccin :.....

Autorisations parentales :

L'équipe d'encadrement de l'accueil extrascolaire est autorisée

☐ À appeler le médecin traitant de l'enfant ou le médecin de garde si elle le juge utile, en cas de problème de santé de l'enfant lors de son séjour dans la structure d'accueil;

☐ À appeler le service 100 et faire hospitaliser l'enfant en cas d'urgence; administrer les médicaments prescrits par le médecin consulté le cas échéant;

☐ À véhiculer votre enfant aux activités extérieures prévues par l'équipe d'animatrices (ex.: piscine, musée, mercredi après-midi.);

☐ À laisser votre enfant rentrer seul à pied à son domicile. (Veuillez remettre une autorisation écrite à l'accueillante)

À remplir par le chef de ménage. Je soussigné(e) .....déclare avoir pris connaissance du règlement d'ordre intérieur et m'engage à le respecter.

Fait à ..... le .....

Signature : ..... (Faire précéder la signature de la mention « lu et approuvé »)